

Modulbeschreibung Studium generale	
Datenfeld	Erklärung
LV-Nr.	2696
Titel deutsch	Applications in English
Titel englisch	Applications in English
Leistungspunkte	2,5
Workload	2 SWS Ü (Ü = Übung)
Lerngebiet	Studium generale, Fremdsprachen
Lernziele / Kompetenzen	Der/die Studierende kann eine englischsprachige Bewerbung inkl. Lebenslauf und Anschreiben verfassen, Stellenanzeigen lesen, und im Internet englische Jobausschreibungen recherchieren. Außerdem kann er/sie sich auf ein Vorstellungsgespräch vorbereiten
Voraussetzungen	Empfohlen: Solide Grundkenntnisse des Englischen (A2)
Niveaustufe	Bachelor- und Masterstudiengänge
Lehrform	Übung Lese-, Sprech- und Schreibübungen; Rollenspiele; Einzel-, Partner- und Gruppenarbeit
Status	Wahlpflicht
Häufigkeit des Angebotes	Gemäß semesterweiser Festlegung über den Fachbereichsrat des FB I
Prüfungsform	Die Prüfungsform wird nach §19 (2) RSPO durch die Lehrkraft festgelegt. Sofern die Lehrkraft die Prüfungsform und die Prüfungsmodalitäten nicht am Semesteranfang in der Frist nach §19 (2) RSPO festlegt gilt folgende Prüfungsform: Klausur
Ermittlung der Note	Siehe Studienplan
Anerkannte Module	

Inhalte	Lesen und verstehen englischsprachiger Stellenanzeigen und Jobsuche im Internet. Verfassen von Lebenslauf und Anschreiben auf Englisch für unterschiedliche Bewerbungen, etwa für Praktika, Austauschprogramme oder Initiativbewerbungen. Dies beinhaltet u.a.: Einführung, Angaben zur Person, Bewerbungsziele und Fähigkeiten, Aufbau und Formulierungen, Muster und Modelle; Typische Fehlerquellen und Rechtschreibung. Vorbereitung auf Vorstellungsgespräche mit typischen Fragen und deren Beantwortung. Nachbereitung.
Literatur	Career Express - Petra Kirchhoff & Bettina Raaf - Cornelsen Cambridge English for Job Hunting - Colm Downes - Cambridge
Weitere Hinweise	Keine
Raumbedarf	Seminar